

АНАЛИКАЛЫҚ АНЫҚТАМА

КММ «Мәлік Ғабдуллин музейінің»

Ақмола облысының мәдениет басқармасына қарасты қызметіндегі
сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері туралы

2026 жылғы 31 тамыз

Көкшетау қаласы

Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларына сәйкес, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу және оларды барынша азайту жөніндегі іс-шараларды іске асыру мақсатында жұмыс тобы Ақмола облысының мәдениет басқармасының «Мәлік Ғабдуллин музейі» КММ-нің (бұдан әрі - Мекеме) қызметіне сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Талдау жүргізу сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауына алғышарттар жасауы мүмкін факторлар мен жағдайларды анықтауға, сондай-ақ олардың алдын алудың қолданыстағы тетіктерін бағалауға бағытталды.

Талдау шеңберінде мынадай негізгі бағыттар қаралды:

- 1) Мекеменің қызметін реттейтін нормативтік құқықтық және ішкі құқықтық актілер;
- 2) ұйымдастырушылық-басқарушылық процестер;
- 3) кадрларды басқару мәселелері;
- 4) мүдделер қақтығысының алдын алу және оны реттеу;
- 5) сатып алу қызметі;
- 6) сыбайлас жемқорлық көріністері болуы мүмкін екенін көрсететін өтініштердің, жарияланымдардың және өзге де мәліметтердің болуы.

1. Нормативтік және ішкі құжаттарды талдау

Мекеме Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 15 желтоқсандағы № 207 «Мәдениет туралы» Заңы, Ақмола облысының мәдениет басқармасының «Мәлік Ғабдуллин музейі» КММ Жарғысы және өзге де ішкі нормативтік құжаттар негізінде өз қызметін жүзеге асырады.

Жұмыс барысында Мекеменің өкілеттіктерін, функцияларын және қызмет тәртібін айқындайтын құжаттар зерделенді. Лауазымды тұлғалардың өз қалауы бойынша шешім қабылдауын көздейтін ережелер, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық көріністеріне жағдай туғызуы ықтимал нормалар қаралды.

Жүргізілген талдау нәтижесінде тиісті сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2. Ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет және кадр мәселелері

Талдау шеңберінде кадрлардың қозғалысы, еңбек тәртібінің сақталуы және жауапкершілік шараларын қолдану мәселелері қаралды. 2025 жылғы 1 қаңтардан бастап 2025 жылғы 1 желтоқсанға дейінгі кезеңде Мекемеде 6 жұмыскермен еңбек қатынастары тоқтатылып, 6 жұмыскер жұмысқа қабылданған.

Еңбек шарттарын тоқтатудың негізгі негіздері тараптардың келісімі және жұмыскердің бастамасы болған. Көрсетілген кезеңде теріс себептер бойынша жұмыстан босату жағдайлары анықталған жоқ.

Мекеме жұмыскерлері тәртіптік жауапкершілікке тартылмаған.

Жұмыскерлердің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары үшін жауапкершілікке тартылған, сондай-ақ қылмыстық немесе әкімшілік сипаттағы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған жағдайлары анықталған жоқ. Мекемеде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарын сақтау, жұмыскерлердің құқықтық сауаттылығын арттыру және сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеуге бағытталған профилактикалық жұмыстар тұрақты негізде жүргізіледі.

3. Мүдделер қақтығысының алдын алу

Талдау барысында жақын туыстары немесе жұбайлары атқаратын лауазымдарға тікелей бағынысты бос лауазымдардың болуы фактілері анықталған жоқ.

Мекемеде жұмыскерлердің Қазақстан Республикасының заңнамасы, Жарғы, ішкі нормативтік құжаттар және лауазымдық нұсқаулықтар талаптарын сақтауы көзделген.

Лауазымдық міндеттерін орындау кезінде жұмыскерлер шешімдерді объективті және тәуелсіз қабылдауға, өзінің қызметтік жағдайын немесе жұмысқа байланысты алған ақпаратын жеке мүддесі үшін пайдалануға жол бермеуге тиіс. Жұмыскерлер өздерінің жеке, мүліктік немесе өзге де мүдделілігі бар, оның ішінде жақын туыстарына қатысты мәселелерді қарауға және олар бойынша шешім қабылдауға қатыспауға тиіс.

Мүдделер қақтығысына әкеп соғуы мүмкін мән-жайлар туындаған жағдайда, тиісті ақпарат белгіленген тәртіппен уақтылы хабарлануға тиіс.

4. Азаматтардың, заңды тұлғалардың өтініштері және ашық дереккөздерден алынған мәліметтер

Талданатын кезеңде Мекеме жұмыскерлерінің сыбайлас жемқорлық көріністері немесе сыбайлас жемқорлық әрекеттері туралы мәліметтер қамтылған жеке және заңды тұлғалардың өтініштері келіп түскен жоқ.

Бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдарға жүргізілген мониторинг нәтижесінде Мекеме жұмыскерлері тарапынан сыбайлас жемқорлық көріністерінің болғанын көрсететін мәліметтер анықталған жоқ.

5. Сатып алу қызметі

2025 жылғы 12 айға арналған сатып алу жоспарына сәйкес Мекеме 122 сатып алуды жүзеге асырған, оның ішінде:

- баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен – 49;
- электрондық дүкен арқылы – 3;
- өткізілмеген сатып алулар бойынша бір көзден алу тәсілімен – 43;
- шартты тікелей жасасу арқылы бір көзден алу тәсілімен – 24.

Сатып алу қызметін бағалау шеңберінде қолданылатын рәсімдердің негізділігіне, қабылданатын шешімдерді құжаттамалық сүйемелдеудің толықтығына және сатып алу процесін ұйымдастыру кезінде белгіленген қағидаттардың сақталуына назар аударған орынды.

6. Қорытынды тұжырымдар

Жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша Мекеменің нормативтік құжаттарында және ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің болуын тікелей көрсететін мән-жайлар анықталған жоқ.

Сонымен қатар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты одан әрі жетілдіру мақсатында профилактикалық іс-шараларды жалғастыру, заңнама талаптарының сақталуына тұрақты бақылауды қамтамасыз ету және бір көзден жүзеге асырылатын сатып алу рәсімдеріне қосымша назар аударған орынды.

7. Ұсыныстар мен ұсынымдар

1. Осы аналитикалық анықтаманы Мекеме директорына қарау және тиісті ұйымдастырушылық шаралар қабылдау үшін ұсыну.
2. Заңнамада көзделген бәсекелестік тәсілдермен сатып алуды жүзеге асыру мүмкіндігі болған жағдайда, шартты тікелей жасасу арқылы бір көзден сатып алу жағдайларын қысқарту жөніндегі жұмысты жалғастыру.

3. Мекеме жұмыскерлерінің Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңнамасының, сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттардың және Мекеменің ішкі құжаттарының талаптарын сақтауына жүйелі бақылауды қамтамасыз ету.
4. Заңнамадағы өзгерістерді және Мекеме қызметінің практикасын ескере отырып, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдауды тұрақты негізде жүргізу жөніндегі жұмысты жалғастыру.
5. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелерін белгіленген тәртіппен Мекеменің интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз ету.

Жұмыс тобы:

Жұмыс тобының төрағасы _____  **Конкаев М.М.**

Жұмыс тобының мүшесі _____  **Ержанова Э.Е.**

Жұмыс тобының хатшысы _____  **Дутбаев А.М.**

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности КГУ «Музей Малика Габдуллина»
управления культуры Акмолинской области

31 августа 2026 года

г Кокшетау

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также в целях реализации мероприятий по предупреждению и минимизации коррупционных проявлений рабочей группой проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГУ «Музей Малика Габдуллина» управления культуры Акмолинской области (далее – Учреждение).

Проведение анализа было направлено на выявление факторов и условий, которые могут создавать предпосылки для возникновения коррупционных рисков, а также на оценку действующих механизмов их предупреждения.

В рамках анализа рассмотрены следующие основные направления:

- 1) нормативные правовые и внутренние правовые акты, регулирующие деятельность Учреждения;
- 2) организационно-управленческие процессы;
- 3) вопросы управления персоналом;
- 4) предупреждение и урегулирование конфликта интересов;
- 5) закупочная деятельность;
- 6) наличие обращений, публикаций и иных сведений, свидетельствующих о возможных коррупционных проявлениях.

1. Анализ нормативных и внутренних документов

Учреждение осуществляет деятельность на основании Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года № 207 «О культуре», Устава КГУ «Музей Малика Габдуллина» управления культуры Акмолинской области и иных внутренних нормативных документов.

В ходе работы изучены документы, определяющие полномочия, функции и порядок деятельности Учреждения. По результатам рассмотрения положений, предусматривающих принятие решений по усмотрению должностных лиц, а также норм, которые потенциально могли бы создавать условия для коррупционных проявлений, соответствующие коррупционные риски не установлены.

2. Организационно-управленческая деятельность и кадровые вопросы

В рамках анализа рассмотрены вопросы движения кадров, соблюдения трудовой дисциплины и применения мер ответственности.

За период с 01 января 2025 года по 01 декабря 2025 года в Учреждении прекращены трудовые отношения с 6 работниками и приняты на работу 6 работников. Основными основаниями прекращения трудовых договоров являлись соглашения сторон и инициатива работника. Увольнений по отрицательным мотивам за указанный период не установлено.

Работники Учреждения к дисциплинарной ответственности не привлекались. Случаев привлечения работников к ответственности за коррупционные правонарушения, а также совершения ими коррупционных правонарушений уголовного либо административного характера не установлено.

В Учреждении на постоянной основе проводится профилактическая работа, направленная на соблюдение требований антикоррупционного законодательства, повышение правовой грамотности работников и недопущение коррупционных проявлений.

3. Предупреждение конфликта интересов

В ходе анализа не выявлены факты нахождения вакантных должностей, непосредственно подчиненных должностям, занимаемым близкими родственниками либо супругами.

В Учреждении предусмотрено соблюдение работниками требований законодательства, Устава, внутренних нормативных документов и должностных инструкций. При исполнении обязанностей работники должны принимать решения объективно и независимо, не допуская использования служебного положения или полученной в связи с работой информации в личных интересах.

Работники не должны участвовать в рассмотрении и принятии решений по вопросам, в которых имеется их личная, имущественная или иная заинтересованность, в том числе связанная с близкими родственниками. При возникновении обстоятельств, способных привести к конфликту интересов, соответствующая информация подлежит своевременному сообщению в установленном порядке.

4. Обращения граждан, юридических лиц и сведения из открытых источников

За анализируемый период обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных проявлениях либо коррупционных действиях работников Учреждения, не поступало.

По результатам мониторинга публикаций в средствах массовой информации сведений, свидетельствующих о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения, не выявлено.

5. Закупочная деятельность

Согласно плану закупок за 12 месяцев 2025 года Учреждением осуществлено 122 закупки, в том числе:

- посредством запроса ценовых предложений-49;
- через электронный магазин-3;
- из одного источника по несостоявшимся закупкам -43;
- из одного источника путем прямого заключения договора – 24.

В рамках оценки закупочной деятельности представляется целесообразным обратить внимание на обоснованность применяемых процедур, полноту документального сопровождения принимаемых решений и соблюдение установленных принципов при организации закупочного процесса.

6. Итоговые выводы

По результатам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков в нормативных документах и организационно-управленческой деятельности Учреждения обстоятельств, непосредственно свидетельствующих о наличии коррупционных рисков не установлено.

Вместе с тем в целях дальнейшего совершенствования антикоррупционной работы целесообразно продолжить профилактические мероприятия, обеспечить постоянный контроль за соблюдением требований законодательства и уделить дополнительное внимание закупочным процедурам, осуществляемым из одного источника.

7. Предложения и рекомендации

1. Представить настоящую аналитическую справку директору Учреждения для рассмотрения и принятия соответствующих организационных мер.

2. Продолжить работу по сокращению случаев осуществления закупок из одного источника путем прямого заключения договора при наличии

предусмотренных законодательством возможностей применения конкурентных способов закупок.

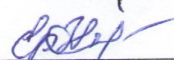
3. Обеспечить систематический контроль за соблюдением работниками требований законодательства Республики Казахстан «О противодействии коррупции», антикоррупционных стандартов и внутренних документов Учреждения.

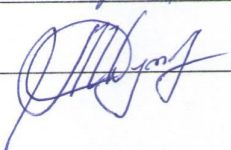
4. Продолжить проведение внутреннего анализа коррупционных рисков на регулярной основе с учетом изменений законодательства и практики деятельности Учреждения.

5. Обеспечить размещение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков на интернет-сайте Учреждения в установленном порядке.

Рабочая группа:

Председатель рабочей группы _____  _____ Конкаев М.М.

Член рабочей группы _____  _____ Ержанова Э.Е.

Секретарь рабочей группы _____  _____ Дутбаев А.М.